**JOB APPLICATION FORM / FORMULAIRE DE CANDIDATURE / FORMULÁRIO PARA EMPREGO**

***Instructions:***

* ***Fill out the form using a computer and send it attached with your CV by email. Please indicate in the body of your application mail, the title(s) of the position(s) you are applying for.***
* ***Remplir le formulaire à l’aide d’un ordinateur et renvoyer le avec votre CV joint par email. Indiquer svp dans le corps de votre courrier de candidature, le(s) titre(s) du(des) poste(s) au(x)quel(s) vous postulez.***
* ***Preencha o formulário usando um computador e enviá-lo ligado com o seu CV por e-mail. Indicar no corpo do seu e-mail aplicação, o título(s) do cargo(s) a que se candidata.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Job Vacancies Titles /*** ***Titres des Postesvacants /*** ***Título de Vagas:*** |  |
| *Personal Information / Informations Générales / InformaçõesPessoais* |
| ***ECOWAS Staff Institution (if applicable)******Institution du staff CEDEAO (le cas échéant)******Entidade Patronal(se aplicável):*** |  |
| ***First Name******Prénoms******Primeiro Nome*** |  |
| ***Second Name******Autrenoms******Outros nomes*** |  |
| ***Family Name******Nom de famille******Nome*** |  |
| ***Gender / Sexe / Sexo*** |  |
| ***Date of birth (Format: 01 January 1970)******Date de naissance (Format: 01 Janvier 1970)******Data nasc. (Formato: 01 de janeiro de 1970)*** |  |
| ***Marital Status******Etat civil******Estado Civil*** |  |
| ***Nationality******Nationalité******Nacionalidade*** |  |
| *Contact Information / Information Contact / CoordenadasparaContato* |
| ***Current Address******Adresse Courante******Morada Atual*** |  |
| ***City / Ville / Cidade*** |  |
| ***E-mail:*** |  |
| ***Country of Residence******Pays de residence******País de Residência*** |  |
| ***Mobile Telephone******Telephone Mobile******Telemóvel*** |  |

|  |
| --- |
| ***Languages Skills/ Niveaux de Langues / Conhecimentos Linguísticos*** |
|  | *Spoken / Expression Orale / Fala* |

|  |
| --- |
| *Read / Lecture* |

*/ Lê* | *Written / Expression Ecrite / Escreve* | *Understanding / Comprehension / Compreende* |
| ***English/Anglais /Inglês*** |  |  |  |  |
| ***French / Français /Francês*** |  |  |  |  |
| ***Portuguese / Portuguais / Português*** |  |  |  |  |
| ***Education (Doctorate, Master, Bachelor, HND, OND, etc)*** *Give details in chronological order from most recent to oldest****Diplôme (Doctorat, Master, Licence, BTS, BAC, etc)*** *Dans un ordre chronologique du plus récent au plus ancien****Habilitações Literárias (Doutoramento, Mestrado, Licenciatura, etc)*** *Apresentar detalhes por ordem cronológica decrescente* |
|  | *Level of Education/Niveaud’éducation / Nível de Educação* | *Year/Année/Ano* | *Field of Study/Filièred’études / Domínio de Estudos* | *Institution/University**Institut/Université**Instituição/Universidade* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ***Professional Qualification or Certification*** *Give details in chronological order from most recent to oldest****Qualification professionnelle ou Certification*** *Dans un ordre chronologique du plus récent au plus ancien****Qualificações Profissionais ouCertificados*** *Apresentar detalhes por ordem cronológica decrescente* |
|  | **Title of Qualification /** **Titre de la qualification /** **Título de Qualificação** | **Centre / Company / Location****Centre / Lieu****Centro / Empresa / Localidade** | **Year / Année / Ano** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ***Professional Experience*** *Give details in chronological order from most recent to oldest****Expériences Professionnelles*** *Dansun ordre chronologique du plus récent au plus ancien****Histórico e Experiência Profissionais*** *Apresentar detalhes por ordem cronológica decrescente* |
|  | Starting Date (Month-year)Date de Début (Mois-Année)Data de início(Mês-Ano) | Ending Date(Month-year)Date de Fin (Mois-Année)Data Final(Mês-Ano) | Type of employmentType d’emploiTipo de empregador(Mês-Ano) | Name/address of employerNom/ Adresse de l’employeurNome / endereço Empregador(Mês-Ano) | Title & brief description of duties**Titre & brève description des taches**Título descrição breve das responsabilidades(Mês-Ano) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ***Professional References/ Références professionnelles / Referência (Maximum: 3)*** |
|  | Name/ Nom/Nome | Business or Job TitleEmploi ou titre du posteTítulo da Empresa ou do Cargo | E-mail and Mobile TelephoneE-mail et Telephone MobileCorreio Eletrónico e Telemóvel |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ***Covering Letter (Optional) / Lettre de motivation (Facultative) / Acrescentar Carta de Acompanhamento (facultativo)*** |
| **Job 1****Vacancy Title/ Titre de la vacance / Título de Vaga** |  |
| **Job 2****Vacancy Title / Titre de la vacance /Título de Vaga** |  |
| **...** |  |